

POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS Y CONDICIONES DE USO DEL SERVICIO TPV DEL COAC

1. Condiciones de Uso del Servicio TPV

1.1. Objeto del Servicio

El servicio TPV del Colegio Oficial de Arquitectos de Cataluña (en adelante, "COAC") tiene como finalidad facilitar a los usuarios el pago de determinados servicios mediante tarjeta de crédito, evitando así el uso de efectivo en nuestras oficinas.

Actualmente, este servicio es válido exclusivamente para los siguientes trámites: VISADO, IIT, RA, C2O.

No se admite el uso del servicio TPV para servicios no incluidos en esta lista.

1.2. Uso voluntario

El uso del servicio TPV es completamente voluntario y queda bajo la responsabilidad del usuario.

1.3. Justificante de pago

Una vez confirmado el pago, el sistema genera automáticamente un justificante en formato PDF, que estará disponible para el usuario a través de las pasarelas de pago habilitadas.

El usuario es responsable de descargar e imprimir el justificante en el momento del pago. Si lo necesita, podrá reimprimirlo desde su área de cliente.

1.4. No se realizan envíos físicos

El servicio TPV del COAC no incluye el envío de productos físicos.

1.5. Devoluciones

En caso de desistimiento, el pagador podrá acudir a las oficinas del COAC con su DNI y el justificante original para solicitar la devolución del importe.

La devolución quedará sujeta a un **análisis previo del motivo de la solicitud de devolución** por parte del COAC.

2. Política de Protección de Datos

2.1. Responsable del Tratamiento

El responsable del tratamiento de los datos personales proporcionados por los usuarios del servicio TPV es el **Colegio Oficial de Arquitectos de Cataluña (COAC)**, con domicilio en Barcelona, Plaça Nova, 5 y con CIF Q-0875010-A.

Para cualquier cuestión relacionada con la protección de datos, el usuario puede contactar con el Delegado de Protección de Datos del COAC en el correo electrónico: dadespersonals@coac.net

2.2. Finalidad del tratamiento

Los datos personales facilitados serán tratados con las siguientes finalidades:

- Gestionar los pagos realizados a través del servicio TPV del COAC.
- Emitir justificantes de pago y permitir su reimpresión en el área de cliente.
- Cumplir con las obligaciones legales y administrativas relacionadas con los pagos realizados.

2.3. Datos tratados

El COAC únicamente recopila los datos estrictamente necesarios para la correcta gestión de los pagos, como:

- Datos identificativos del usuario (nombre, apellidos, DNI).
- Datos del justificante de pago (importe, servicio asociado, fecha del pago).

El COAC **no almacena ni tiene acceso** a los datos de la tarjeta de crédito utilizada por la persona usuaria para realizar los pagos. Estos datos son introducidos directamente por el usuario en la pasarela de pago habilitada, en el sistema de Redsys. Por ello, las medidas de seguridad están implementadas realmente en la plataforma de Redsys.

No obstante, el COAC dispone del Certificado SSL de seguridad para establecer sin problemas una pasarela de pago Redsys.

Con el fin de mantener sus datos personales actualizados, el usuario deberá informar de cualquier cambio que se produzca respecto a sus datos, en caso contrario el COAC no podrá responder de su veracidad y en algunas ocasiones podrían verse afectados los servicios.

2.4. Pasarela de pago utilizada

Los pagos realizados a través del servicio TPV son procesados mediante una pasarela de pago que el COAC tiene contratada con la entidad bancaria CaixaBank la cual utiliza el proveedor Redsys para gestionar las transacciones.

Todos los datos que el usuario introduzca durante el proceso de pago a través de la "Pasarela de Pago" titularidad de CaixaBank no serán tratados en ningún momento por el COAC, siendo tratados por CaixaBank conforme a sus propias normas de [privacidad y Seguridad](#).

Para mas información sobre la política de privacidad puede consultar los siguientes enlaces:

- [CaixaBank](#)
- [Redsys](#)

2.5. Legitimación para el tratamiento

El tratamiento de los datos personales se basa en:

- La **ejecución de un contrato**, en relación con la gestión de los pagos realizados por el usuario.
- El **cumplimiento de obligaciones legales**, relacionadas con la emisión de justificantes de pago y la fiscalidad aplicable.

2.6. Conservación de los datos

Los datos personales proporcionados serán conservados durante el tiempo necesario para cumplir con las finalidades indicadas, y posteriormente serán bloqueados y conservados únicamente para atender posibles responsabilidades legales.

2.7. Derechos del usuario

El usuario tiene derecho a:

- **Acceder** a sus datos personales.
- **Rectificar** los datos inexactos o incompletos.
- **Solicitar la supresión** de los datos cuando ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recopilados.
- **Oponerse** al tratamiento de sus datos.
- **Limitar** el tratamiento de sus datos en determinados casos.
- **Solicitar la portabilidad** de sus datos, en su caso.

Para ejercer estos derechos, el usuario puede enviar una solicitud a través del correo electrónico: dadespersonals@coac.net o mediante escrito dirigido al domicilio del COAC, Plaça Nova, 5 (08002) Barcelona, acompañando copia de su documento de identidad.

Asimismo, el usuario tiene derecho a presentar una reclamación ante la **Agencia Española de Protección de Datos (AEPD)** si considera que el tratamiento de sus datos no se ajusta a la normativa vigente.

2.8. Seguridad de los datos

El COAC implementa medidas de seguridad técnicas y organizativas para proteger los datos personales de los usuarios frente a accesos no autorizados, pérdida o alteración.

3. Modificaciones en las condiciones de uso o la política de privacidad

El COAC se reserva el derecho a modificar estas condiciones y la política de privacidad para adaptarlas a cambios normativos o mejoras en el servicio. En caso de cambios significativos, se informará al usuario de manera adecuada a través de los canales habituales del COAC.